

**Einvernehmliche Ruhendstellung des geringfügigen
Arbeitsverhältnisses / unbezahlte Freistellungsvereinbarung**

zwischen der Firma

Name _____
Straße _____
PLZ, Ort _____

nachfolgend „Arbeitgeber“ genannt

und

Herrn/Frau

Vorname _____
Name _____
Straße _____
PLZ, Ort _____

nachfolgend „Arbeitnehmer“ genannt.

Aufgrund der Schließung der Objekte wegen der Corona-Krise kann der/die Arbeitnehmer/in zurzeit weder in seinem/ihren bisherigen noch in einem anderen Objekt eingesetzt werden. Zur Vermeidung einer ansonsten notwendigen Kündigung vereinbaren die Parteien einvernehmlich das Ruhen des Arbeitsverhältnisses für die Zeit vom _____._____.bis _____._____._____.

Für die Dauer des Ruhens entfallen die Pflichten aus dem Arbeitsvertrag. Der Arbeitnehmer ist währenddessen unwiderruflich von seiner Pflicht zur Arbeitsleistung freigestellt und er hat keinen Anspruch auf Arbeitsentgelt. Dem Arbeitnehmer ist bewusst, dass er während der Ruhendstellung auch keinen Anspruch auf Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall hat.

Ort/Datum/Unterschrift AN

Ort/Datum/Unterschrift AG